

親愛的家長，您好：

本園 111 學年度新生報名已於 111 年 5 月 16 日截止，並於 111 年 5 月 18 日依本園入園優先順序進行新生抽籤，111 年 5 月 19 日公告新生錄取名單，並已於 111 年 7 月 7 日完成新生報到。

目前為止，111 學年度中大混齡班尚有 6 個名額，年齡層為 105 年 9 月 2 日至 107 年 9 月 1 日出生之幼兒，歡迎符合此年齡層之幼兒來園報名，並請您依循以下公告辦理相關作業：

一、 班數及人數：混齡班（大、中班）新生 6 名。

二、 招生對象：

混齡班新生為年滿四足歲至未滿六足歲（105 年 9 月 2 日至 107 年 9 月 1 日出生）之幼兒。

（一）本院員工及院友會會員之子女、（外）孫子女：（入園優先順序）

➤ 第一順位：本院正式編制內員工子女及本園工作人員之子女。

➤ 第二順位：本院非編制內員工之子女。

➤ 第三順位：本院編制內員工之（外）孫子女。

來院參與短期研究計畫之工作人員之子女。

本院國際研究生之子女。

➤ 第四順位：本院非編制內員工之（外）孫子女。

➤ 第五順位：

院友會會員之子女、（外）孫子女【持有院友證者，且其證書在今年度仍有效者】

本院退休員工之子女、（外）孫子女【必須先加入院友會，且持有效之院友證，使得依第五順位進入排序資格】

（二）院外人員子女（當本院員工及院友會會員之子女、（外）孫子女招收未額滿，尚有缺額時）

三、 入學方式：

（一）本院員工子女、孫子女、外孫子女

採申請登記方式（依入園優先順序錄取，如人數超過招收名額，以公開抽籤方式決定）。

（二）院友會會員之子女、孫子女、外孫子女

當本院員工子女、（外）孫子女招收未額滿，尚有缺額時，本園將發通知予院友會，由院友會自行排列入學優先順序。

（三）院外人員子女

當本院員工子女、孫子女、外孫子女及本院院友會會員之子女、孫子女、外孫子女招收未額滿，尚有缺額時，採抽籤方式。

四、 報名、查驗證件日期：111 年 7 月 12 日至 111 年 7 月 18 日（不含例假日），每日上午 9 時 30 分至 11 時 30 分止及下午 14 時至 16 時止，請持戶口名簿正（影）本及相關證明文件（請參閱附件），至本園辦理報名手續。

為維護您的個人資料安全，本園將恪遵個人資料保護相關法令之規定，僅作為提供本次招生報名相關事宜使用，不作為個人資料蒐集及其他不相關之用途。

五、抽籤日期：

第一階段（本院員工子女、孫子女、外孫子女）

依入園優先順序錄取，且每一名幼兒須採個別報名、個別抽順位籤；如登記超額，訂111年7月19日上午10點整，於本園依登記日期舉行抽籤，以抽籤方式決定錄取及備取順序。由家長親自抽籤，若當日未能到場者，請於事前填寫委託書，並由園方公開代抽，不得異議（是否進行抽籤，得視報名人數情況，再另行電話通知）。

第二階段（院友會會員之子女、孫子女、外孫子女）

當本院員工子女、(外)孫子女招收未額滿，尚有缺額時，本園將發通知予院友會，由院友會自行排列入學優先順序；院友會確認入學優先順位後，再交由本園依序錄取。

第三階段（院外人員子女）

(一) 第一、二階段招生尚有缺額，得開放招收院外幼生。

(二) 如登記超額，依抽籤方式錄取。

第四階段111年7月20日於中研附幼網站公布111學年度此次之中大混齡班之6名新生錄取名單。

- 六、報到：經本園公布錄取幼兒，請於111年7月21日與111年7月22日下午13時30分至16時00分止，到本園辦理報到，逾時未報到或學期中有幼生轉出時，依備取名冊幼兒依序遞補之。
- 七、防疫期間，為維護本園教職員工生之健康安全，本園暫不開放參觀，請勿進入本園教學區；進入本園時，請務必配戴口罩、測量額溫、洗手或酒精消毒後，再請您依路線排隊辦理報名、抽籤、報到等相關程序；如您未配戴口罩、測量額溫超過額溫 $\geq 37.5^{\circ}\text{C}$ ，則將謝絕進入本園，謝謝您的配合。
- 八、本園及中央研究院具有最終審核權，其他未盡事宜，悉依相關規定辦理，或由本園隨時公告補充。
- 九、如有任何疑問，隨時歡迎您電洽本園張園長。
電話：2787-1451、2787-1452

中研附幼 敬上 2022.7.12

附件

中央研究院附設臺北市私立幼兒園 111 學年度新生入學相關證明文件

一、戶口名簿正本：

院內、院外、院友會皆須備妥，並請自行影印一份交由園方留存。

二、院內員工之服務證明：

(一) 本院正式編制內員工之子女

請檢附中央研究院聘書或識別證（**橘色正本**），並請自行影印一份交由園方留存。

(二) 本院非編制內員工之子女

請檢附中央研究院聘（僱）用契約書或識別證（**綠色正本**），並請自行影印一份交由園方留存。

(三) 本院正式編制內員工之（外）孫子女

請檢附中央研究院聘書或識別證（**橘色正本**），或其他相關證明文件，並請自行影印一份交由園方留存。

(四) 來院參與短期研究計畫之工作人員之子女、本院國際研究生之子女

請檢附中央研究院聘書或服務證明書及識別證，或其他相關證明文件，並請自行影印一份交由園方留存。

(五) 本院非編制內員工之（外）孫子女

請檢附中央研究院聘（僱）用契約書或識別證（**綠色正本**），或其他相關證明文件，並請自行影印一份交由園方留存。

三、院友會會員之服務證明：

請檢附院友會會員識別證（其證書必須在今年度仍有效者），或其他相關證明文件，並請自行影印一份交由園方留存。

四、院外人士之教師服務證明：

院外人士如為教職人員，請檢附教師在職服務證明或其他相關證明文件，並請自行影印一份交由園方留存。